Carta Nexi Debit con IBAN

INFORMAZIONI SULLA BANCA

Banca di Credito Popolare Società Cooperativa per Azioni
Gruppo Bancario Banca di Credito Popolare
Corso Vittorio Emanuele 92-100 – 80059 Torre del Greco NA
Tel.: 081/3581 -111 PBX – Fax: 081/8491487
E-mail: direzionegenerale@bcp.it - Sito internet: www.bcp.it
n° 4708/40 di iscrizione all' Albo delle banche presso la Banca D'Italia
Codice ABI: 5142
Soggetta all'attività di vigilanza e controllo di Banca D'Italia

CARATTERISTICHE E RISCHI TIPICI DELLLA CARTA

La carta Nexi Debit con IBAN è uno strumento di pagamento di tipo nominativo, riservato alla **Clientela Persone Fisiche maggiorenni residenti in Italia**, che consente all'intestatario di svolgere la seguente operatività:

1) Operazioni tipiche di una Carta di debito ricaricabile:
- Ricarica allo sportello;
- Ricarica via *internet banking*;
- Ricarica tramite Bonifico (ovvero la possibilità di ricevere alle Coordinate IBAN della Carta Bonifici, con contestuale accredito del CCT);

2) Operazioni tipiche di una Carta di Pagamento Nexi Debit:
- Prelievo di Contante in Italia e all'Estero presso ATM abilitati all'accettazione del Circuito della Carta (VISA Debit o Mastercard Debit);
- Pagamenti in Italia e all'Estero presso Terminali POS abilitati all'accettazione del Circuito della Carta (VISA Debit o Mastercard Debit);
- Pagamenti *e-Commerce* in Italia e all'Estero presso Terminali "POS Virtuali" abilitati all'accettazione del Circuito della Carta (VISA Debit o Mastercard Debit) secondo i protocolli di sicurezza 3D Secure;
- Pagamenti Mobile in Italia e all'Estero su Terminali POS mediante l'utilizzo dei Wallet Virtuali quali "Samsung Pay", "Google Pay", "Apple Pay", "Garmin Pay", "Fitbit Pay", "Swatch Pay" e "Xiaomi Pay".
- Interrogazione dei pagamenti effettuati con carta e gestione dell'utilizzo attraverso l'app. nexipay disponibile su Apple Store e Play Store.

3) Operazioni tipiche di un Conto Corrente (ovvero di una Carta con IBAN) quali:
- disposizione di bonifico ordinario allo sportello, verso un rapporto di altro intestatario interno o a Banche, con addebito a valere sul CCT;
- disposizione di bonifico via *internet banking* verso un rapporto di altro intestatario interno o a Banche, con addebito a valere sul CCT;
- ricarica telefonica via i*nternet banking* con contestuale addebito sul CCT;
- interrogare il saldo e i movimenti effettuati, mediante *internet banking*;

Principali rischi (generici e specifici)

Tra i principali rischi, vanno tenuti presenti:

- variazione in senso sfavorevole delle condizioni economiche (commissioni e spese del servizio);
- nel caso di utilizzi effettuati in valuta estera diversa dall'Euro, gli importi relativi sono convertiti in Euro direttamente dal circuito internazionale Master Card /Servizi Cirrus e Maestro) al *tasso di cambio* applicato dal suddetto circuito; da detta conversione potrebbero derivare rischi connessi alle oscillazioni del *tasso di cambio*;
- Utilizzo della Carta sui siti internet privi dei protocolli di sicurezza.
- utilizzo fraudolento da parte di terzi della Carta e del P.I.N., nel caso di smarrimento e sottrazione, con conseguente possibilità di utilizzo da parte di soggetti non legittimati: il Titolare è responsabile, per danni derivanti da prelievi fraudolenti fino al momento della loro opponibilità alla Banca. Pertanto, va osservata la massima attenzione nella custodia della Carta e del P.I.N nonché la massima riservatezza nell'uso del medesimo P.I.N.; nei casi di smarrimento e sottrazione il cliente è tenuto a richiedere immediatamente il blocco della Carta, secondo le modalità contrattualmente previste;
- nel caso di irregolare utilizzazione della Carta da parte del Titolare e di conseguente revoca, da parte dell'emittente, dell'autorizzazione ad utilizzare la carta, i dati relativi alla stessa ed alle generalità del titolare sono comunicati, ai sensi della normativa vigente, alla Centrale d'allarme interbancaria, istituita presso la Banca d'Italia.

Per ulteriori informazioni si invita a consultare il Foglio Informativo della Carta di Debito Nexi Debit International Consumer, presente nella sezione "Trasparenza Partner" del sito www.bcp.it e, più in generale, il sito dell'istituto produttore della carta **Nexi Payment spa** (www.nexi.it) alla sezione "carte di pagamento".

PRINCIPALI CONDIZIONI ECONOMICHE

Condizioni economiche carta con iban	
Canone Annuo	€ 15,00
Commissione Rinnovo a scadenza	€ 5,00
Rifacimento e Duplicato*	Non previsti
Commissione Prelievo presso ATM BCP	Gratuito
Commissione Prelievo presso ATM Altre Banche e Area Euro	€ 2,00
Commissione Prelievo Area Extra Euro	€ 5,00
Commissione Fissa Pagamento Area Extra-Euro	€ 2,00
Commissione % Pagamento Area Extra Euro	1,50%
Ricarica allo sportello	€ 3,50
Ricarica da Canale Virtuale (Internet Banking o App Bancaria)	€ 1,00
Rimborso da sportello con estinzione carta	€ 0,00
Bonifico disposto dal servizio di multicanalità IB	€ 2,00
Bonifico disposto allo sportello	€ 5,50
Girofondo carta da Canale Virtuale	€ 0,00
Spese per ricarica telefonica da *internet banking*	€ 0,00
Spese/commissioni di addebito/accredito domiciliazione	€ 0,00
Servizio di multicanalità BCP@home Carta Conto	
Canone annuale	Gratuito
Canone utilizzo token hardware *(il canone non viene addebitato in presenza di almeno 3 operazioni dispositive nel mese)*	€ 1,00 mensile (con addebito trimestrale)
Canone mensile APP Push Notification	€ 1,00 (con addebito trimestrale)

*in caso di smarrimento/blocco/furto si dovrà procedere con un nuovo rilascio

LIMITI OPERATIVI

Limiti operativi	
Limite massimo di ricarica/saldo massimo consentito	€ 5.000
Limite di spesa *default* giornaliero	€ 1.000
Limite di spesa *default* mensile	€ 3.000
Limite di spesa massimo giornaliero	€ 5.000
Limite di spesa massimo mensile	€ 5.000

Il limite di *default* di spesa giornaliero e mensile è da intendersi quale limite complessivo non differenziato per canale di utilizzo (ATM/POS/E-Commerce/Mobile) ed è innalzabile entro il limite massimo consentito.

Ulteriori condizioni economiche:

Invio estratto conto cartaceo:	
- Spesa postale busta normale (leggera)	€ 1,00
- Spesa postale busta pesante (peso => 20 grammi)	€ 1,40
Messa a disposizione in modalità telematica per i titolari di Multicanalità	Gratuita

Il prodotto è soggetto al pagamento del Bollo su estratto conto come da normativa *pro tempore vigente e alle spese*

DISCONOSCIMENTO OPERAZIONI DI PAGAMENTO

In caso di operazioni di pagamento non autorizzata o non correttamente eseguita, il cliente può richiedere alla Banca il rimborso e/o la rettifica dell'operazione. Un'operazione di pagamento è "non autorizzata" quando manca il consenso del cliente all'esecuzione della stessa; si definisce, invece, "non correttamente eseguita" quando l'esecuzione non è conforme alle istruzioni impartite dallo stesso (ad es. importo non corretto). In tali casi, il cliente deve prontamente effettuare il disconoscimento secondo le modalità indicate nella "Guida al disconoscimento delle operazioni non autorizzate o non eseguite correttamente" compilando il "Modulo disconoscimento operazioni di pagamento" – entrambi pubblicati nella sezione denominata "Disconoscimenti" ed alla pagina "Trasparenza" del sito www.bcp.it – avendo cura di fornire tutte le informazioni/documenti utili alla disamina dell'operazione oggetto di disconoscimento; come indicato nella Guida, i disconoscimenti di addebiti derivanti da operazioni di pagamento eseguite con carta di credito, carta di debito e carta prepagata emesse da NEXI Payments, devono essere comunicati direttamente alla società emittente.
La Banca è tenuta ad analizzare prontamente la segnalazione e – ove sussistano i requisiti – a rimborsare il Cliente (in maniera definitiva o salvo buon fine) entro il primo giorno lavorativo successivo alla data di ricezione della richiesta di disconoscimento, assicurando che la data valuta dell'accredito non sia successiva a quella dell'addebito dell'operazione. La Banca non subordina la presa in carico della pratica di disconoscimento ed il conseguente eventuale relativo rimborso alla richiesta di documentazione integrativa (es. copia della denunzia/querela presentata all'Autorità di Pubblica Sicurezza, copia di e-mail, sms, registro delle telefonate…) che, in ogni caso, potrà essere richiesta al Cliente ai fini dell'istruttoria in un momento successivo. La Banca, infatti, si riserva il diritto di ottenere la restituzione delle somme rimborsate al Cliente qualora, entro il termine massimo di 90 giorni di calendario dalla data di ricezione dell'istanza di disconoscimento, sia accertato che l'operazione di pagamento contestata era stata regolarmente autorizzata ovvero che la stessa sia riconducibile a dolo o colpa grave del Cliente. Le richieste di disconoscimento devono essere effettuate senza indugio e comunque entro 60 giorni dalla data in cui il cliente riceve la conferma dell'esecuzione di pagamento o dalla data di ricevimento dell'estratto conto; se il Cliente è classificato come "Consumatore" o "Microimpresa" il termine è esteso a 13 mesi dalla data dell'operazione. Nel caso di disconoscimenti di operazioni di pagamento disposte su iniziativa del beneficiario o per il suo tramite, la comunicazione di disconoscimento dell'operazione di pagamento deve essere effettuata entro 8 settimane dalla data in cui i fondi sono stati addebitati sul conto del Cliente.
Qualora il Cliente non sia soddisfatto dall'esito della richiesta di disconoscimento, può formulare un reclamo, ricorrere alla risoluzione alternativa delle controversie (ADR) o all'Autorità competente ovvero di presentare esposto alla Banca d'Italia.

RECESSO E RECLAMI

Recesso dal Contratto di Conto Corrente
Il Cliente ha il diritto di recedere dal Contratto in qualsiasi momento, senza alcun preavviso e senza l'applicazione di penalità o di spese di chiusura, inviando alla Banca una comunicazione scritta, anche a firma di uno solo degli intestatari in caso di rapporto cointestato.
Il recesso ha effetto dal momento in cui la Banca riceve la comunicazione. La Banca si riserva la facoltà di recedere in qualunque momento dal Contratto dandone comunicazione scritta al Cliente in formato cartaceo o altro supporto durevole, con un preavviso minimo di 2 (due) mesi. Se sussiste un giustificato motivo, anche solo nei confronti di uno dei cointestatari, la Banca può recedere dal Contratto senza preavviso e con effetto immediato, dandone pronta comunicazione al Cliente.

Tempi massimi di chiusura del rapporto contrattuale
La chiusura del rapporto sarà operativa entro il tempo massimo di 10 giorni lavorativi dalla data di ricezione della richiesta del Cliente, fatto salvo l'adempimento di tutti gli obblighi contrattuali a carico del Cliente medesimo. Qualora sul conto corrente siano regolate carte di credito o di debito e/o ad esso siano collegati prodotti accessori, la chiusura sarà operativa entro 30 giorni, a decorrere dal momento in cui detti servizi e/o prodotti non saranno più attivi e sempreché alla Banca sia stato corrisposto tutto quanto il dovuto. Il cliente deve restituire le carte di debito e/o gli ulteriori supporti in sua dotazione.

Tempi previsti dalla legge per il trasferimento del conto di pagamento
Il Correntista può chiedere alla Banca il trasferimento di un conto di pagamento. Detto trasferimento dovrà essere completato entro 12 gg. lavorativi dalla data di ricezione della richiesta.

Reclami e risoluzione stragiudiziale delle controversie

Il cliente può presentare un reclamo in forma scritta, anche per lettera raccomandata A/R, a Banca di Credito Popolare – Gestione Reclami, C.so Vittorio Emanuele 92/100, 80059 Torre del Greco (NA) o per via telematica a reclami@bcp.it (le altre modalità sono consultabili sul sito internet della Banca).

La Banca è tenuta a fornire risposta scritta entro 60 giorni dalla data di ricezione del reclamo per i reclami relativi ai servizi bancari, entro 45 giorni per i reclami in materia di intermediazione assicurativa, entro 60 giorni per i reclami attinenti ai servizi di investimento ed alla gestione collettiva del risparmio, senza ingiustificato ritardo e comunque entro un mese per i reclami relativi al trattamento dei propri dati personali, ed entro 15 giornate lavorative per i servizi di pagamento.

Se il reclamante non è soddisfatto dell'esito del reclamo o non ha ricevuto risposta entro i termini suddetti, quale condizione di procedibilità per proporre l'azione dinanzi all'Autorità Giudiziaria, può rivolgersi:

- per i reclami relativi ai servizi bancari, all'Arbitro Bancario Finanziario (ABF), per il quale può consultare il sito www.arbitrobancariofinanziario.it, o chiedere presso le filiali della Banca d'Italia o della Banca; la Guida all'Arbitro Bancario Finanziario è pubblicata sul sito internet dell'ABF e su quello della Banca stessa www.bcp.it
- per i reclami di natura assicurativa, al collegio dell'Arbitro Assicurativo (AAS) mediante ricorso da presentare esclusivamente on line sul portale www.arbitroassicurativo.org dove è possibile consultare gli ulteriori requisiti di ammissibilità, le informazioni relative alle modalità di presentazione del ricorso e ogni altra indicazione utile;
- per i reclami relativi ai servizi d'investimento e la gestione collettiva del risparmio (violazione degli obblighi di diligenza, correttezza, informazione e trasparenza), può rivolgersi all'Arbitro per le Controversie Finanziarie (ACF) per il quale può consultare il sito www.acf.consob.it. Si precisa che il diritto di ricorrere all'Arbitro medesimo non può formare oggetto di rinuncia da parte dell'investitore ed è sempre esercitabile, anche in presenza di clausole di devoluzione delle controversie ad altri organismi di risoluzione extragiudiziale contenute nei contratti;
- ad altri organismi di soluzione stragiudiziale delle controversie quale ad esempio, il Conciliatore Bancario Finanziario – Associazione per la soluzione delle controversie bancarie finanziarie e societarie – ADR, consultando il sito www.conciliatorebancario.it

Anche in assenza di formale reclamo alla Banca, il cliente che intenda esercitare in giudizio un'azione relativa ad una controversia in materia di contratti assicurativi, bancari e finanziari, è tenuto preliminarmente, assistito dall'avvocato, ad esperire il procedimento di mediazione previsto al citato art. 5 del D. Lgs. 28/2010 presso il Conciliatore Bancario Finanziario sopra indicato oppure presso un organismo iscritto nell'apposito registro tenuto dal Ministero della Giustizia e specializzato in materia bancaria e finanziaria.

Il cliente ha altresì la facoltà di presentare esposti alla Filiale della Banca d'Italia - insediata nel territorio dove l'intermediario ha la direzione generale - per segnalare i comportamenti che ritiene irregolari o scorretti da parte della Banca.

LEGENDA

Microchip/Microcircuito	*Dispositivo (microprocessore) permanente di identificazione della carta in grado di memorizzare i dati e garantire un incremento della sicurezza nelle transazioni.*
Contactless	La tecnologia contactless, letteralmente senza contatto, consente di non "strisciare più la carta" e per pagamenti di importo fino a 25 euro di non digitare il PIN.
Servizio BANCOMAT®	*La carta abilitata a tale servizio consente il prelievo di contante presso sportelli automatici (ATM) abilitati a e l'acquisto di beni e servizi presso gli esercizi convenzionati.*
Servizio Cirrus	*La carta abilitata a tale servizio consente il prelievo di contante presso sportelli automatici (ATM) abilitati, all'estero.*
Servizio Maestro	*La carta abilitata a tale servizio consente l'acquisto di beni e servizi presso gli esercizi convenzionati, all'estero.*
Servizio FASTPay	*La carta abilitata a tale servizio consente di effettuare il pagamento dei pedaggi autostradali, a società e enti convenzionati.*
ATM/ ATM evoluti	*Postazioni automatiche per l'utilizzo delle carte nelle funzioni previste.*
POS	*Postazioni automatiche per l'utilizzo delle carte per l'acquisto di beni e servizi.*
PIN	*Personal Identification Number: codice personale segreto da digitare congiuntamente all'uso della carta.*
Blocco della carta	*Blocco dell'utilizzo della carta per smarrimento o furto.*
Riemissione della carta	*Riemissione, successivamente al blocco, della carta smarrita o rubata.*
Paesi UEM/UME (Unione Economica Monetaria)	*Paesi che adottano l'Euro come moneta unica.*

TRASPARENZA E COMPARABILITA' DELLE SPESE RELATIVE AL CONTO DI PAGAMENTO. TERMINOLOGIA STANDARDIZZATA EUROPEA A seguito della Direttiva 2014/92/UE, che mira a rafforzare la tutela della clientela, elenchiamo di seguito i servizi più rappresentativi collegati al conto di pagamento, secondo la nuova terminologia standardizzata tra i paesi dell'Unione Europea.

Precisiamo che le modifiche terminologiche non comportano variazioni in termini di tassi, prezzi e altre condizioni economiche o normative.

Tenuta del conto	La banca/intermediario gestisce il conto rendendone possibile l'uso da parte del cliente
Invio estratto conto	*Invio dell'estratto conto nei casi in cui è obbligatorio per legge o su richiesta del cliente*
Documentazione relativa a singole operazioni	Consegna di documenti relativi a singole operazioni poste in essere dal cliente

Rilascio di una carta di debito	*Rilascio, da parte della banca/intermediario, di una carta di pagamento collegata al conto del cliente. L'importo di ogni operazione effettuata tramite la carta viene addebitato direttamente e per intero sul conto del cliente*
Rilascio di una carta di credito	*Rilascio, da parte della banca/intermediario, di una carta di pagamento collegata al conto del cliente. L'importo complessivo delle operazioni effettuate tramite la carta durante un intervallo di tempo concordato è addebitato per intero o in parte sul conto del cliente a una data convenuta. Se il cliente deve pagare interessi sulle somme utilizzate, gli interessi sono disciplinati dal contratto di credito tra la banca/intermediario e il cliente*
Ricarica carta prepagata	*Accreditamento di somme su una carta prepagata*
Prelievo di contante	*Operazione con la quale il cliente ritira contante dal proprio conto*
Rilascio moduli di assegni	*Rilascio di un carnet di assegni*
Bonifico - SEPA	*Con il bonifico la banca/intermediario trasferisce una somma di denaro dal conto del cliente a un altro conto, secondo le istruzioni del cliente, verso paesi SEPA*
Bonifico - extra SEPA	*Con il bonifico la banca/intermediario trasferisce una somma di denaro dal conto del cliente a un altro conto, secondo le istruzioni del cliente, verso paesi non-SEPA*
Ordine permanente di bonifico	*Trasferimento periodico di una determinata somma di denaro dal conto del cliente a un altro conto, eseguito dalla banca/intermediario secondo le istruzioni del cliente*
Addebito diretto	*Con l'addebito diretto il cliente autorizza un terzo (beneficiario) a richiedere alla banca/intermediario il trasferimento di una somma di denaro dal conto del cliente a quello del beneficiario. Il trasferimento viene eseguito dalla banca/intermediario alla data o alle date convenute dal cliente e dal beneficiario. L'importo trasferito può variare*
Fido	*Contratto in base al quale la banca/intermediario si impegna a mettere a disposizione del cliente una somma di denaro oltre il saldo disponibile sul conto. Il contratto stabilisce l'importo massimo della somma messa a disposizione e l'eventuale addebito al cliente di una commissione e degli interessi*
Sconfinamento	*Le somme di denaro utilizzate dal cliente, o comunque addebitategli, in eccedenza rispetto al fido ("utilizzo extrafido"); le somme di denaro utilizzate dal cliente, o comunque addebitategli, in mancanza di un fido, in eccedenza rispetto al saldo del cliente ("sconfinamento in assenza di fido")*